

Oggetto: Richiesta uso Centro Polivalente

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ prov. di _____
e residente a _____ Via/Piazza _____ n. _____
C.F. _____ tel. _____
e-mail _____
in rappresentanza di _____
con sede in _____ Via _____ n. _____
Codice Fiscale/ Partita IVA _____ tel. _____
Codice univoco/PEC _____

C H I E D E

la disponibilità del Centro Polivalente di Occhieppo Inferiore di proprietà comunale, per i seguenti giorni:

_____ dalle ore _____ alle ore _____
_____ dalle ore _____ alle ore _____

per la seguente finalità (esplicitare l'oggetto, le modalità di svolgimento della manifestazione/
iniziativa/ mostra, il numero di persone partecipanti ecc.):

Occhieppo Inferiore, li _____

Con Osservanza

Firma _____

Il/La sottoscritto/a _____

ESONERA

l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità a persone o cose per fatti che dovessero accadere durante il periodo di utilizzazione della struttura e comunque dal momento della effettiva consegna delle chiavi e fino alla loro restituzione, compresi i limiti di capienza della struttura;

SI OBBLIGA

a riconsegnare il locale nelle condizioni di fatto nelle quali è stato concesso, non asportando e/o trasferendo mobili e materiali in dotazione;

SI FA ONERE ALTRESI'

della custodia del locale e dei beni e delle suppellettili ivi contenute ed a rifondere all'Amministrazione Comunale gli eventuali danni comunque arrecati alle strutture e/o attrezzature durante l'utilizzo della concessione;

SI FA CARICO ALTRESI'

di richiedere tutte le eventuali autorizzazioni di legge necessarie allo svolgimento dell'iniziativa sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità;

SI IMPEGNA

1) a corrispondere al Comune di Occhieppo Inferiore la somma di :

- € 300,00 per affitto giorno intero (€350,00 con utilizzo anche della cucina)
- € 150,00 per affitto mezza giornata – max 3 h - (€250,00 con utilizzo anche della cucina)
- € 250,00 per affitto serale (oltre ore 18:30) (€300,00 con utilizzo anche della cucina)

oltre al rimborso spese di pulizia:

- Salone + bagno + bar (piano inferiore) €200,00
- Utilizzo anche del piano secondo, €350,00

mediante pagamento di apposito bollettino PagoPa fornito dagli stessi uffici comunali;

2) ad effettuare deposito cauzionale pari a € 1.000,00, mediante pagamento di apposito bollettino PagoPa fornito dagli stessi uffici comunali, deposito che verrà svincolato dopo il sopralluogo dell'Amministrazione comunale.

A tal fine il/la sottoscritto/a chiede che il rimborso della cauzione venga effettuato mediante bonifico bancario su conto corrente intestato a:

IBAN _____

Occhieppo Inferiore, li _____

Firma _____