

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROZZI ROSA
Telefono Ufficio	015 5821203
Fax	015 2558087
E – mail	rag.benna@ptb.provincia.biella.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17-12-1956
Titolo di studio	Diploma RAGIONIERE- PERITO TECNICO COMMERCIALE – conseguito presso l’Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “UGO FOSCOLO” di Teano (CE)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	ASSUNTA A TEMPO INDETERMINATO DAL 04-10-1982
Nome e indirizzo dell’attuale datore di Lavoro	COMUNE DI BENNA
Inquadramento lavorativo	Posizione Giuridica D3- Funzionario Area economico finanziaria e tributi
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO-TRIBUTI E SEGRETERIA
Esperienze lavorative precedenti:	Assunta a tempo determinato da POSTE ITALIANE dal 01-04-1979 al 08-07-1979 Dal 01-06-1980 al 31-08-1980 dal 01-06-1981 al 23-08-1981 Assunta a tempo determinato da AUTOMOBIL CLUB ITALIA Dal 01-04-1980 al 14-05-1980 Dal 01-04-1981 al 14-05-1981 Assunta a tempo determinato da COMUNE DI BIELLA Settore Servizi Sociali Dal 24-08-1981 al 21-11-1981 Dal 16-12-1981 al 21-12-1981 Assunta a tempo indeterminato da COMUNE DI BIELLA Settore Servizi Sociali

Dal 24-05-1982 al 03-10-1982

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Tipo di corso formazione

ANNO 2011

- Partecipazione al Seminario Formativo per la Fiscalità Locale – “RISCOSSIONE DELLE ENTRATE DEGLI ENTI LOCALI DAL 2011 FORME DI GESTIONE E CONTROLLO DEI CONCESSIONARI” DEL 28-06-2011

ANNO 2010

- Partecipazione alla giornata di formazione per – TEMPESTIVITA’ DEI PAGAMENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – 03-03-2010.
- Partecipazione alla giornata di formazione su – “LA MANOVRA CORRETTIVA 2010 PER GLI ENTI LOCALI” – DEL 16-09-2010.

ANNO 2009

- Partecipazione alla giornata formativa su – “LA MANOVRA ESTIVA NEGLI ENTI LOCALI: D.L. 78/2009 E 1.69/2009 E ANTICIPAZIONI SUL BILANCIO 2010” –CIVICA 18-09-2009.
- Partecipazione alla giornata formativa su- “ASSESTAMENTO 2009, BILANCIO 2010 E RIFORMA BRUNETTA” – DEL 16 NOVEMBRE 2009.

ANNO 2008

- Partecipazione alla giornata di studio su- “LEGGE FINANZIARIA 2008: SEGGERIMENTI OPERATIVI CON RIFERIMENTO AL SERVIZIO RAGIONERIA, AL SETTORE PERSONALE ED ALL’UFFICIO TRIBUTI” – DEL 14-01-2008.
- Partecipazione alla giornata di formazione su- “ICI – RICODIFICA N. MAPPALI URBANI-EXTRAGETTITO FABBRICATI EX RURALI – TARSU/TIA – FLUSSO

INFORMATICO ALL'ANAGRAFE
TRIBUTARIA" – DEL 29-01-2008.

- Partecipazione alla giornata di formazione su – "BILANCIO 2009 – GUIDA OPERATIVA PER GLI ENTI LOCALI – DISEGNO LEGGE FINANZIARIA 2009" DEL 01-12-2008.

ANNO 2007

- Partecipazione alla giornata di formazione su – "BILANCIO DI PREVISIONE 2008 – INVENTARIO – CONTABILITA' ECONOMICA – CODICI IBAN – DEL 30-10-2007.
- Partecipazione al corso – "LA CONTABILITA' ECONOMICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" – DAL 10 dicembre 2007 al 26 febbraio 2008.

Prima lingua INGLESE lettura e scrittura a livello -
scolastico.

Altre lingue FRANCESE lettura e scrittura a livello
scolastico.

Capacita' e competenze tecniche CONOSCENZA ED UTILIZZO DI
WINDOWS XP, POSTA ELETTRONICA, INTERNET, PROGRAMMI SOFTWARE
DIVERSI DI GESTIONE AMMINISTRATIVO, FINANZIARIO E TRIBUTARIO.